



**COMUNE DI
SAN ROMANO IN
GARFAGNANA**
PROVINCIA DI LUCCA



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATI DA INSERIRE IN ATTIVITA' DI TIROCINIO NON CURRICULARE PRESSO IL COMUNE DI SAN ROMANO IN GARFAGNANA NELL'AMBITO DEI PROGETTI FINANZIATI DALLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI LUCCA.

IL SINDACO

premesso che il **BANDO 2020-2021 LAVORO + BENE COMUNE TIROCINI**, promosso dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, ha l'obiettivo di sostenere l'inserimento o il reinserimento lavorativo, mediante contributi per l'attivazione di tirocini non curricolari presso Enti Pubblici relativi a progetti di particolare utilità sociale. il Comune di San Romano in Garfagnana ha trasmesso le richieste di concessione di contributi per l'attivazione dei tirocini relativamente ai seguenti progetti:

- 1) PROGETTO "INSANROMANO" – TIROCINIO NON CURRICULARE PER LA CURA DEGLI SPAZI URBANI – riservato a categorie iscritte ex L.68/99;**
- 2) "LEGGERE CHE PASSIONE" - PROGETTO PER L'ATTIVAZIONE DI UN TIROCINIO FORMATIVO NON CURRICULARE – laureati materie umanistiche.**

In data 21.08.2020 (ns prott.5255/5256) sono pervenute le comunicazioni di approvazione di tutti i progetti presentati dal Comune di San Romano in Garfagnana.

Con la determinazione n.245 del 15/10/2020 è stato avviato il procedimento finalizzato alla attivazione di n. 2 tirocini non curricolari presso il Comune di San Romano in Garfagnana e si è approvato il relativo avviso di selezione.

1. FINALITA'

Il Comune di San Romano in Garfagnana, al fine di promuovere lo sviluppo e progresso civile, sociale ed economico della comunità di San Romano ispirandosi ai valori e agli obiettivi della Costituzione, rimuovere tutti gli ostacoli che impediscono l'effettivo sviluppo della persona umana e l'eguaglianza degli individui, per tutelare e valorizzare le risorse naturali, ambientali, storiche, culturali e delle tradizioni, intende attivare, nelle annualità 2020/2021, **n. 2 progetti di tirocinio non curricolari** nell'ambito del Progetto promosso dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, per un totale di **n. 2 soggetti impiegati**.

In particolare, obiettivo del bando promosso dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, è il sostegno all'inserimento od al reinserimento lavorativo, mediante contributi per l'attivazione di tirocini non curriculari presso Enti Pubblici relativi a progetti di particolare utilità sociale.

I progetti di tirocinio non curriculari sono attivati nel rispetto della normativa di legge prevista in materia.

2. REQUISITI GENERALI

Potranno partecipare alla selezione i giovani che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) **avere un'età compresa tra 18 e 35 anni**, fermo restando che - comunque - alla data di attivazione del tirocinio non dovranno essere compiuti 36 anni e, in tale caso, il soggetto non avrà alcun diritto all'attivazione del tirocinio;

b) **essere residenti nel territorio di competenza della Fondazione (provincia di Lucca);**

c) **essere privi di occupazione** (inoccupati che abbiano concluso gli studi da almeno 12 mesi o disoccupati);

d) **essere iscritti presso un Centro per l'Impiego (soggetti in stato di disoccupazione) oppure impegno alla successiva iscrizione prima dell'attivazione del tirocinio (soggetti inoccupati);**

e) **non aver riportato condanne penali e non avere carichi penali pendenti**. Sono esclusi coloro che abbiano già svolto un tirocinio formativo non curriculare presso il Comune di San Romano che abbiano avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico nei ventiquattro mesi precedenti l'attivazione del tirocinio presso il Comune di San Romano.

3. INDIVIDUAZIONE PROGETTI E CORRELATI REQUISITI SPECIFICI

Oltre ai **requisiti generali** di cui al precedente **punto 2**, sono richiesti i seguenti requisiti specifici distinti per progetto:

A) Progetto 1 - PROGETTO "INSANROMANO"

il progetto prevede la cura degli spazi urbani, piccola manutenzione del verde, pulitura con mezzi semplici di strade, parchi, sentieri, servizi integrativi di igiene urbana nei pressi dei centri della socialità, parchi giochi, monumenti e dei centri storici delle varie frazioni che sono stati oggetto di riqualificazione da parte dell'Amministrazione comunale nell'ambito degli investimenti regionali dei CENTRI COMMERCIALI NATURALI e di rigenerazione urbana. L'Amministrazione comunale mira a realizzare ambienti protetti e sicuri e rispondere in modo più efficace alle specifiche esigenze, facilitando la vivibilità degli spazi, la loro manutenzione, la sicurezza, la socialità e l'aggregazione. L'Amministrazione inoltre si impegna ed essere "*pet friendly*" partendo da interventi basilari quali la predisposizione di nuove aree apposite all'interno di parchi o aree verdi, nell'interesse degli animali e della collettività, cosiddette "aree di sgambamento". Per quanto concerne il decoro e la pulizia delle aree verdi dedicate agli animali è di fondamentale importanza che venga previsto un calendario più stringente per la loro pulizia unitamente a degli sfalci più frequenti anche per tutelare maggiormente la salute degli animali.

REQUISITI SPECIFICI:

- a) essere iscritti presso un Centro per l'Impiego nelle liste dei soggetti disabili di cui alla legge n.68/1999;
- b) essere in possesso di diploma di scuola secondaria di primo grado.

Il tirocinio di cui alla presente riserva è assegnato mediante autonoma e distinta selezione, effettuata **con i medesimi criteri di cui al successivo punto 5.**

SEDE DEL TIROCINIO Il tirocinio si svolgerà sul territorio del Comune.

DURATA DEL TIROCINIO

Il tirocinio, pari a 30 ore settimanali, avrà una durata di 6 mesi.

B) Progetto 2 - "LEGGERE CHE PASSIONE"

il progetto, rivolto ai neolaureati, offre un sostegno all'inserimento lavorativo, attuando azioni a vantaggio della collettività di riferimento.

La valorizzazione delle attività della Biblioteca quali l'accoglienza, l'orientamento, la formazione all'utilizzo degli strumenti informativi (cataloghi, repertori, banche dati, ecc.), l'assistenza nella ricerca di materiali bibliografici, notizie, informazioni varie per la documentazione, lo studio, la vita lavorativa e sociale, il buon uso del tempo libero, porteranno a sviluppare nel tirocinante la capacità di mettere l'utenza a proprio agio in modo che si muovano e utilizzino la biblioteca con familiarità, come uno "spazio amico", sociale e intimo a seconda delle esigenze o del momento, come, appunto, un luogo per vivere. La promozione del piacere della lettura costituirà il fulcro del progetto, diversificando l'offerta per fascia d'età e tipologia di utenza.

REQUISITI SPECIFICI:

- a) Laurea in materie umanistiche;
- b) non aver conseguito la laurea da più di 24 mesi;

Il tirocinio è assegnato mediante autonoma e distinta selezione, effettuata **con i medesimi criteri di cui al successivo punto 5.**

SEDE DEL TIROCINIO Il tirocinio si svolgerà principalmente presso la Biblioteca Comunale "Don Polimio Bacci".

DURATA DEL TIROCINIO

Il tirocinio, pari a 30 ore settimanali, avrà una durata di 12 mesi.

4. TRATTAMENTO TIROCINANTI

A ciascun tirocinante sarà liquidato un rimborso spese forfettario lordo di € 500,00 mensili. Il tirocinio in questione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro né dà titolo a pretese per l'instaurazione di futuri rapporti di lavoro. A ciascun tirocinante sarà garantita copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro INAIL e per la responsabilità civile verso terzi.

Il comune indicherà un TUTOR per ciascun progetto dotato di professionalità ed esperienza adeguata alle funzioni che il tirocinante dovrà svolgere.

5. SELEZIONE CANDIDATI

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita Commissione che valuterà i titoli presentati ed effettuerà un colloquio di conoscenza per valutare la compatibilità con le caratteristiche previste e richieste per i singoli progetti, nonché la conoscenza delle materie attinenti ai progetti stessi. La selezione sarà effettuata predisponendo apposita graduatoria redatta tenendo conto dei seguenti criteri:

A) VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE max 40 punti. In tale valutazione saranno considerati, in maniera esemplificativa e non esclusiva: – titoli di studio – esperienze pregresse -

B) COLLOQUIO max 60 punti. Il colloquio verterà sulle materie attinenti ai progetti al fine di approfondire le competenze e le motivazioni dei candidati. In caso di parità di punteggio avrà precedenza il soggetto più giovane di età. La convocazione per sostenere il colloquio verrà effettuata esclusivamente attraverso il sito internet www.comunesanromanoingarfagnana.it , **amministrazione trasparente- sezione bandi di concorso**. Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non seguiranno ulteriori contatti. Il candidato dovrà presentarsi al colloquio munito di regolare documento di riconoscimento in corso di validità. Anche le notizie relative alla ammissione/esclusione di ciascun candidato e la relativa graduatoria saranno rese note esclusivamente attraverso specifica comunicazione sullo stesso sito internet, medesime sezioni.

6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla selezione:

- a) le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti sopracitati;
- b) le domande pervenute oltre i termini stabiliti;
- c) le domande prive del curriculum vitae.

7. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati possono presentare la **domanda di ammissione**, redatta secondo il modello predisposto allegato al presente avviso, specificando i tirocini formativi di interesse e **allegando il proprio CV**.

Le domande devono pervenire al Comune di San Romano in Garfagnana - **a pena di esclusione** - entro il giorno **26/10/2020** con una delle seguenti modalità alternative:

a) consegna a mano direttamente all'Ufficio Segreteria del Comune di San Romano in Garfagnana, sito in Via Roma 9 – San Romano in Garfagnana, nell'ambito degli orari di apertura al pubblico del medesimo ufficio;

b) via posta, tramite raccomandata a/r, al seguente indirizzo: Comune San Romano in Garfagnana, Via Roma 9 – 55038 (NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE);

c) invio alla casella di P.E.C.: comune.sanromanoingarfagnana@postacert.toscana.it , in tal caso saranno ammesse le istanze pervenute alla casella di posta certificata dell'Ente solo se spedite da una casella certificata P.E.C.. (Si invitano i candidati a verificare, a seguito dell'invio della P.E.C., di aver acquisito sia la ricevuta di accettazione, che quella di consegna);

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679), le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di San Romano in Garfagnana e presso le Commissioni. Il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento delle procedure riferite alla selezione e attivazione dei tirocini formativi. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Romano in Garfagnana.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento ex art. 5 della legge n. 241/1990 con riferimento alla ammissione/esclusione dei candidati ed all'attivazione dei tirocini è la responsabile dell'Ufficio Segreteria Guidi Pamela. Per tutto quello che attiene la procedura selettiva è responsabile il Presidente della Commissione esaminatrice.

13. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio di Segreteria del Comune di San Romano in Garfagnana contattando il seguente numero telefonico o scrivendo alla seguente mail: 0583613181 – segreteria@comune.san-romano-in-garfagnana.lu.it

14. DISPOSIZIONI FINALI Il Comune di San Romano in Garfagnana si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

San Romano in Garfagnana, 15/10/2020

IL SINDACO

Raffaella Mariani



COMUNE DI SAN ROMANO IN GARFAGNANA

TEL. 0583613181 EMAIL: segreteria@comune.san-romano-in-garfagnana.lu.it