



Comune di SAN ROMANO IN GARFAGNANA

Provincia di Lucca

VERBALE DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 63 DEL 28/12/2023

OGGETTO: **BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 E RELATIVI ALLEGATI. APPROVAZIONE**

L'anno **2023** il giorno **28** del mese di **Dicembre** alle ore **18.30** in attuazione delle disposizioni contenute nel Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica del Consiglio Comunale approvato con propria Deliberazione n. 11 del 30.04.2022, i lavori dell'odierno Consiglio Comunale avvengono in modalità mista.

All'appello risultano:

Nominativo	Presente	Nominativo	Presente
MARIANI Raffaella	SI	MAROVELLI Fabio	SI
LUCCARINI Sara	NO	PIERETTI Elena	NO
DE LUCIA Gerry	SI	CARAFFI Stefania	NO
MERLINI Fabio	SI	FERRARINI Aldo	SI
VALDRIGHI Nicola	SI		
ROCCHICCIOLI Roberto	SI		
MASINI Laura	SI		

Presenti : 8 Assenti : 3

Assiste il Segretario Comunale, Dott.ssa **IEZZI Valentina**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'On.le. **MARIANI Raffaella** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” così come recentemente aggiornato dal Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell’Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, 25 luglio 2023 (sedicesimo correttivo dell’armonizzazione contabile) di aggiornamento dei Principi Contabili, con particolare riferimento al processo di formulazione e deliberazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali (pubblicato in G.U. Serie generale n. 181 del 4 agosto 2023); relativamente al principio contabile applicato concernente la programmazione – Allegato 4/1 al suddetto Decreto Legislativo, – paragrafo 9.3.1, con rimodulazione delle fasi e dei tempi intermedi del procedimento di formazione del bilancio di previsione, il cui schema deve essere approvato dall’organo esecutivo, e trasmesso all’organo consiliare, entro il 15 novembre di ogni anno, per l’approvazione da parte del Consiglio entro il 31 dicembre di ogni anno;

-Principio fondamentale della contabilità armonizzata è quello della programmazione alla quale gli Enti devono ispirare tutta la loro gestione e il documento che, nel nuovo quadro, ne diventa depositario è infatti il DUP - Documento Unico di Programmazione.

-L’art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni e che il suddetto documento costituisce presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione;

- Il suddetto termine, come chiarito dall’IFEL non ha natura perentoria e, quindi, alcuna sanzione si ricollega al mancato rispetto dello stesso;

RICHIAMATE:

- La deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 27/07/2023 di approvazione dello schema di DUP 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 13/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 07/02/2023 di approvazione dello schema della nota di aggiornamento al DUP 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 28/12/2023 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2024-2026;

CONSIDERATO CHE:

- Il Responsabile del Servizio Finanziario, in data 29/09/2023 con prot n. 6242 del 29/09/2023 ha trasmesso ai Responsabili dei Servizi il bilancio tecnico 2024/2026 e le necessarie informazioni contabili con la richiesta di proporre le previsioni di bilancio di rispettiva competenza ai sensi dell’art. 153, comma 4, del TUEL;
- i Responsabili dei Servizi hanno predisposto le previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza e inviato al Responsabile del Servizio Finanziario le proposte di integrazione e modifica del bilancio tecnico 2024/2026;

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 153 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, ha verificato la veridicità delle previsioni di entrata e la compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, da iscriversi nel bilancio e ha predisposto la versione finale del bilancio di previsione 2024/2026 e degli allegati;

VISTO il vigente quadro di disciplina normativa europea e attuativa nazionale in materia di Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con la correlata prassi ministeriale, i conseguenti Provvedimenti progettuali e le Note/Indicazioni operative per la gestione finanziaria ed amministrativa da parte degli Enti Locali ammessi all’utilizzo delle misure di sostegno del Piano stesso;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno." ;

DATO ATTO che sono state adottate le deliberazioni propedeutiche al bilancio previste dal D.lgs 267/2000, in atti conservate;

CONSIDERATO che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERTO che dal 1° gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, e in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO:

- che il Comune di San Romano in Garfagnana non è un ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 68,32% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;
- che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili di settore e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il triennio 2024/2026;
- che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006;

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 12/12/2023 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2024-2026;

RILEVATO CHE: a norma dell'art. 11 comma 3 del D.Lgs. n. 118/2011 sono allegati al bilancio di previsione-finanziario i seguenti ulteriori documenti:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;

- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- la nota integrativa contenente gli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;
- il piano degli indicatori di bilancio;
- la Relazione del Revisore dei Conti;

DATO ATTO inoltre che l'art. 172 T.U.E.L. elenca gli allegati obbligatori al bilancio di previsione, individuandoli nei documenti previsti dall'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011 (come sopra richiamati), nonché nei seguenti:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al D.Lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al bilancio di previsione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- b) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n.865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie;
- c) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- d) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

PRESO ATTO che il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e i corrispondenti allegati sono coerenti:

- con la realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica disposti dall'art. 1 comma da 820 a 826 della L. n. 145/2018 e rispettano l'equilibrio di cui al comma 821 in quanto il risultato di competenza dell'esercizio risulta non negativo, tenuto comunque conto che la verifica degli equilibri in sede di Rendiconto della gestione verrà condotta facendo riferimento dell'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011;
- con la realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica disposti dall'art. 9 commi 1 e 1-bis della L. n. 243/2012 e rispettano l'equilibrio di bilancio tenuto altresì conto dei chiarimenti contenuti nella Circolare MEF n. 5 del 09 marzo 2020 e delle precisazioni contenute nella Circolare MEF n. 8 del 15 marzo 2021 en. 5 del 27 gennaio 2023;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei Conti, ai sensi art. 239, comma 1, lett. b), D.Lgs. 267/00 espresso con verbale n. 76 del 27/12/2023;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. N. 267/2000, come riportato in calce alla presente.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011, da ultimo aggiornato dal D.MEF 25 luglio 2023;
- lo Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

Tutto ciò premesso, con voti favorevoli n. 8, contrari n. 0 e astenuti n. 0 espressi dai n. 8 Consiglieri presenti e votanti nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) **DI RICHIAMARE** la premessa in narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **DI APPROVARE** ai sensi dell'art. 174, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 il Bilancio di previsione 2024/2026 e relativi allegati, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto secondo lo schema all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011;
- 3) **DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione 2024-2026 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'art. 162, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 4) **DI DARE ATTO** che il del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e i corrispondenti allegati:
 - sono coerenti con la realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica disposti dall'art. 1 comma da 820 a 826 della L. n. 145/2018 e rispettano l'equilibrio di cui al comma 821 in quanto il risultato di competenza dell'esercizio risulta non negativo, tenuto comunque conto che la verifica degli equilibri in sede di Rendiconto della gestione verrà condotta facendo riferimento dell'allegato 10 del D.Lgs. n. 118/2011;
 - sono coerenti con la realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica disposti dall'art. 9 commi 1 e 1- bis della L. n. 243/2012 e rispettano l'equilibrio di bilancio tenuto altresì conto dei chiarimenti contenuti nella Circolare MEF n. 5 del 09 marzo 2020 e delle precisazioni contenute nella Circolare MEF n. 8 del 15 marzo 2021 e n. 5 del 27 gennaio 2023;
- 5) **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che sono state adottate le deliberazioni, in atti conservate, propedeutiche al bilancio previste dal D.lgs 267/2000;
- 6) **DI INCARICARE** l'ufficio ragioneria di trasmettere la presente deliberazione al Tesoriere Comunale, ai sensi dell'art. 216, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e di provvedere alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 33/2013.
- 7) **DI DICHIARARE** con successiva e unanime votazione il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 c. 4 D.Lgs. 267/2000;



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 99**

Ufficio Proponente: **Ufficio Amministrativo ed Economico Finanziario**

Oggetto: **BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 E RELATIVI ALLEGATI. APPROVAZIONE**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Amministrativo ed Economico Finanziario)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/12/2023

Il Responsabile di Settore

Milena Coltelli

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/12/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Milena Coltelli

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
MARIANI RAFFAELLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
IEZZI VALENTINA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Romano in Garfagnana. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

VALENTINA IEZZI in data 20/02/2024
RAFFAELLA MARIANI in data 20/02/2024