

**All'Ufficiale dello Stato Civile
del Comune di SAN ROMANO
IN GARFAGNANA**

**Richiesta di ricerca storica e relativi certificati
ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre 2000, n. 396 e ss.mm.ii**

Il sottoscritto (interessato o delegato dall'interessato)					
Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso (M/F)	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Incaricato della Società (se persona giuridica)					
Residenza (o sede legale della Società)					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Telefono casa	Telefono cellulare		Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata (domicilio digitale)	

Opportunamente delegato da (dati dell'interessato, se ha delegato terzi)

Interessato					
Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso (M/F)	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP

CHIEDE la verifica della presenza negli archivi di stato civile dei dati relativi al seguente soggetto:

Cognome		Nome		Data di nascita ¹
Luogo di nascita ²	Sesso (M/F)	Paternità / Maternità		Legame di parentela intercorrente con l'interessato ³
SAN ROMANO IN GARFAGNANA				
Luogo matrimonio	Data matrimonio ⁴	Cognome Coniuge		Nome Coniuge
SAN ROMANO IN GARFAGNANA				

CHIEDE inoltre, in caso di esito positivo della ricerca e dei relativi atti, **IL RILASCIO DEI SEGUENTI CERTIFICATI**

<input type="checkbox"/>	1. del certificato di nascita
<input type="checkbox"/>	2. dell'estratto di nascita
<input type="checkbox"/>	3. dell'estratto di nascita con paternità e maternità ⁵ (specificare il motivo nella sezione "uso" - DEVE ESSERE CONNESSO ALLO STATO DI FILIAZIONE, PENA LA NON CONSIDERAZIONE DELL'ISTANZA)
<input type="checkbox"/>	4. dell'estratto di nascita su modello internazionale plurilingue, contenente paternità e maternità ⁶ (specificare il motivo nella sezione "uso" - DEVE ESSERE CONNESSO ALLO STATO DI FILIAZIONE, PENA LA NON CONSIDERAZIONE DELL'ISTANZA)
<input type="checkbox"/>	5. del certificato di matrimonio
<input type="checkbox"/>	6. dell'estratto di matrimonio

<input type="checkbox"/>	7. dell'estratto di matrimonio su modello internazionale plurilingue
<input type="checkbox"/>	8. del certificato di morte
<input type="checkbox"/>	9. dell'estratto di morte
<input type="checkbox"/>	10. dell'estratto di morte su modello internazionale plurilingue
<input type="checkbox"/>	11. di copia integrale dell'atto di nascita ⁷
<input type="checkbox"/>	12. di copia integrale dell'atto di matrimonio ⁸
<input type="checkbox"/>	13. di copia integrale dell'atto di morte ⁹

Ad uso (indicazione obbligatoria):

Modalità di spedizione:

Dicitura in calce al certificato (in mancanza di indicazione, verrà apposta la dicitura ordinaria):

- CERTIFICATO CON DICITURA ORDINARIA
- RILASCIATO SOLO PER ESTERO EX ART. 40 DPR 445/2000

Numero di copie richieste (in mancanza di indicazione, sarà fornita una sola copia):

Elenco degli allegati

<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da non allegare se la firma autografa è apposta di fronte a un pubblico ufficiale)</i>
<input type="checkbox"/>	Dimostrazione dei legami di parentela DAL SOGGETTO RICERCATO (antenato) FINO ALL'INTERESSATO <i>(In caso di richiesta dei certificati identificati dai numeri 3, 4, 11, 12, 13)</i>
<input type="checkbox"/>	SOLO PER RILASCIO IN FORMATO CARTACEO: Busta preaffrancata formato standard (NO COUPON) completa di indirizzo di spedizione
<input type="checkbox"/>	Delega dell'interessato (qualora diverso dal richiedente)
<input type="checkbox"/>	Ricevuta del pagamento di € 300,00= o 150,00= (***) a seconda dei casi quale CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO previsto rilasciata dal sistema PagoPA (solo per certificati ed estratti riferiti ad atti FORMATO OLTRE UN SECOLO PRIMA DELL'ISTANZA E RIFERITI A PERSONE DIVERSE DAL RICHIEDENTE)

Consenso al trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento comunitario 27/04/2016, n. 2016/679)

<input type="checkbox"/>	<p>Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" informiamo che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Romano in Garfagnana con sede in San Romano in Garfagnana Via Roma n. 9 - 55038 (LU), tel. 0583613181 - email: demografici@comune.san-romano-in-garfagnana.lu.it PEC: comune.sanromanoingarfagnana@postacert.toscana.it .L'Ente garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. I diritti degli interessati sono quelli previsti negli articoli da 15 a 20 del Regolamento Europeo 679/2016. Il soggetto interessato può proporre reclamo all'Autorità di controllo.</p> <p>Responsabile della Protezione dei Dati : (DPO : Data Protection Officer) – dati di contatto: e-mail dpo@ucgarfagnana.lu.it .</p> <p>Le informative complete, redatte ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, sono reperibili presso gli uffici comunali e sono scaricabili dal sito web istituzionale all'indirizzo: https://www.comune.san-romano-in-garfagnana.lu.it.</p>
--------------------------	---

Luogo	Data	Il richiedente

¹ I registri di stato civile presenti presso il Comune di San Romano in Garfagnana decorrono dall'anno 1852, qualora l'evento risulti antecedente al 1852 la richiesta dovrà pertanto essere rivolta alla Curia Vescovile da cui la chiesa dipendeva;

² DEVE ESSERE ACCERTATO, in caso di richiesta di certificati o estratti di nascita, che il luogo di nascita sia il Comune di San Romano in Garfagnana

³ V. "dimostrazione" da produrre tra gli ALLEGATI a seconda della tipologia di certificato richiesto

⁴ Sono presenti i registri di stato civile a decorrere dall'anno 1852;

⁵ Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 432/1957 è consentito il rilascio dell'estratto di nascita con indicate le generalità dei genitori

"per l'esercizio di doveri o di diritti derivanti dallo stato di legittimità o di filiazione" su richiesta:

- dell'interessato ricadente in tale fattispecie, se maggiorenne,
- del genitore o di chi esercita la responsabilità genitoriale, se l'interessato è minorenne;
- di terza persona formalmente delegata dall'interessato di cui sopra

⁶ V. sopra nota precedente

⁷ Ai sensi dell'art. 107 co. 2 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396 i soggetti legittimati alla richiesta di estratti per copia integrale sono unicamente i soggetti a cui l'atto si riferisce oppure su motivata istanza comprovante l'interesse personale e concreto del richiedente ai fini di tutela di una situazione giuridicamente rilevante

⁸ V. sopra nota precedente

⁹ V. sopra nota precedente

(***) **Estratto di cui alla deliberazione Giunta Comunale n. 10 del 25.02.2025**

Richieste di certificati o di estratti di stato civile formati da oltre un secolo e relativi a persone diverse dal richiedente

Riferimento normativo	Contributo amministrativo (max € 300,00)
Art. 1, comma 637, primo periodo della legge n. 207/2024	€ 300,00
Art. 1, comma 637, secondo periodo della legge n. 207/2024 (richieste corredate dell'identificazione esatta dell'anno di formazione dell'atto e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce)	€ 150,00

Legge 30 dicembre 2024, n. 207 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027", pubblicata in Gazzetta Ufficiale della Repubblica – Serie Generale n. 305 del 31/12/2024, in vigore dal 1 gennaio 2025, ed in particolare:

– **comma 636.** *I comuni possono assoggettare le domande di riconoscimento della cittadinanza italiana presentate ai sensi degli articoli 1, 2, 3 e 14 della legge 5 febbraio 1992, n. 91, o degli articoli 1, 2, 7, 10, 11 e 12 della legge 13 giugno 1912, n. 555, al pagamento di un contributo amministrativo in misura non superiore a euro 600 per ciascun richiedente maggiorenne. Il primo periodo non si applica alle domande presentate per il tramite degli uffici consolari, soggette esclusivamente ai diritti consolari di cui al decreto legislativo 3 febbraio 2011, n. 71.*

– **comma 637.** *I comuni possono assoggettare le richieste di certificati o di estratti di stato civile formati da oltre un secolo e relativi a persone diverse dal richiedente al pagamento di un contributo amministrativo in misura non superiore a euro 300 per ciascun atto. Per le richieste corredate dell'identificazione esatta dell'anno di formazione dell'atto e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce, il contributo può essere ridotto. Non sono assoggettate al contributo di cui al presente comma le richieste presentate da pubbliche amministrazioni.*

– **comma 638.** *Le domande di cui ai commi 636 e 637 presentate ai comuni sono improcedibili in caso di mancato o inesatto pagamento dei contributi ivi previsti nei termini stabiliti dal comune conformemente al proprio ordinamento. I contributi riscossi ai sensi dei commi 636 e 637 sono integralmente acquisiti al bilancio del comune. Restano ferme le disposizioni vigenti in materia di imposta di bollo.*

Si precisa che:

- il contributo di cui al comma 636 si applica solo nel caso di richiedente maggiorenne;
- il contributo di cui al comma 637 non si applica alla certificazione che non sia desunta solo da un atto di stato civile, quale ad esempio il certificato previsto dalla Convenzione relativa al rilascio di un certificato matrimoniale, adottata a Monaco il 5 settembre 1980 (legge 19 novembre 1984, n. 950), né a quello rilasciato ai sensi della Convenzione concernente il rilascio di un certificato relativo alla diversità dei cognomi, fatta all'Aja l'8 settembre 1982 (11 febbraio 1989, n. 71);
- il contributo è dovuto per la richiesta di riconoscimento e/o di certificazione, di cui ne condiziona la procedibilità ai sensi del comma 638;
- il contributo pertanto non è un diritto sul certificato o sull'estratto (come ad esempio i diritti di segreteria) il cui rilascio infatti è solo eventuale, e pertanto deve essere assolto indipendentemente dal fatto che la ricerca dell'atto abbia esito positivo o meno;
- il contributo di cui al comma 637 si applica indipendentemente dalla forma della certificazione finale, cartacea o digitale, formata secondo il diritto interno o secondo convenzioni internazionali ecc.;
- il contributo si applica anche alle domande di certificazione negativa, ossia di certificati che attestano l'inesistenza o la distruzione di un atto di stato civile;
- i menzionati contributi sono integralmente acquisiti al bilancio del Comune, ai sensi dell'art. 1, comma 638, L. n. 207/2024;
- i predetti contributi non comprendono quanto dovuto per altre causali e in particolare restano ferme, per espressa previsione di legge (art. 1, comma 638, L. n. 207/2024), le disposizioni vigenti in materia di imposta di bollo;
- non sono assoggettate al contributo di cui al comma 637 dell'art. 1, L. n. 207/2024 le richieste di certificati e/o estratti di atti di stato civile presentate da Pubbliche Amministrazioni;
- i contributi amministrativi stabiliti con il presente provvedimento non sostituiscono quello previsto dall'art. 9-bis, comma 2, L. n. 91/1992, di spettanza del Ministero dell'Interno;