



Comune di SAN ROMANO IN GARFAGNANA

Provincia di Lucca

Determinazione del Settore Territorio e Ambiente

DETERMINAZIONE R.G. N.	149
Data di registrazione	06/06/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTI PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D’USO DELL’IMMOBILE DI PROPRIETA’ COMUNALE DENOMINATO RIFUGIO MIRAMONTI

IL RESPONSABILE SETTORE TERRITORIO E AMBIENTE

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 23.12.2024 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 23.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027 e relativi allegati;

Premesso che:

- il Comune di San Romano in Garfagnana è proprietario del complesso denominato “Rifugio Miramonti”, sito in Loc. Orecchiella, identificato catastalmente con Foglio 4, Particella 26 Subalterno 1;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. n. 5 del 29/04/2025 è stato integrato il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari, approvato con precedente Deliberazione di Consiglio Comunale n.56/2024, prevedendo una variazione nel programma di valorizzazione dell’immobile denominato “Rifugio Miramonti”;

Preso atto che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 03/06/2025 è stato approvato l’atto di indirizzo per indire una procedura secondo le seguenti direttive di indirizzo politico-amministrativo per la concessione dell’immobile denominato “Rifugio Miramonti”, per favorirne la migliore utilizzazione nel rispetto dei principi di economicità, efficienza e trasparenza dell’azione amministrativa:

a) durata della concessione pari a sette anni, a partire dall’assegnazione effettiva della struttura a seguito di procedura di gara;

b) concessione dell’immobile ad operatori economici o società di servizi che dimostrino adeguata

esperienza nel settore turistico-ricettivo;

c) canone mensile a base d'asta fissato in Euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00);

d) applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, favorendo i progetti che prevedono:

- l'ottimizzazione degli spazi esterni per potenziare la valorizzazione della struttura ricettiva e la sua attrattività sul territorio comunale;
- l'investimento di finanze ottenute tramite partecipazione a bandi nazionali e/o regionali;
- un articolato programma di manutenzione della struttura e degli spazi esterni;
- esperienze gestionali analoghe sul territorio

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Considerato che la presente determinazione di approvazione degli atti di gara, non ha conseguenze dirette o indirette sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto non è necessario il visto contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Visti e allegati alla presente determinazione:

- schema di Avviso Pubblico;
- schema di istanza partecipazione;
- clausole contrattuali;
- schema di offerta economica;
- scheda immobile;

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di [diritto di accesso](#) ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- il decreto sindacale n. 12 del 09/07/2024 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione e attribuzione delle funzioni di Responsabile del Settore Territorio e Ambiente;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1)DI DARE ATTO, che quanto sopra premesso e riportato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2)DI APPROVARE la documentazione di gara predisposta e allegata alla presente determinazione, che di seguito si elencano:

- schema di Avviso Pubblico;

- schema di istanza partecipazione;
- clausole contrattuali;
- schema di offerta economica;
- scheda immobile;

3)DI INDIRE, per quanto riportato in premessa, la procedura di gara per l'affidamento della concessione in uso, col metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a rialzo sull'importo posto a base di gara pari a € 450,00 (quattrocentocinquanta), oltre oneri fiscali se dovuti;

4)DI PRECISARE che il presente atto per sua natura non necessita di assunzione del codice CIG né del codice CUP né del visto di regolarità contabile;

5)DI DARE ATTO che il Responsabile Unico del procedimento è la sottoscritta, Dott.ssa Guidi Pamela, nella sua qualità di Responsabile del Settore Territorio e Ambiente del Comune di San Romano in Garfagnana;

6) DI TRASMETTERE la presente determinazione agli altri uffici comunali per quanto di loro competenza;

7)DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo Online del Comune di San Romano in Garfagnana e sul sito internet istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" ai sensi degli articoli rt. 37, c. 1,2 del d.lgs. 33/2013;

8)DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR), al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

9) DI DARE ATTO CHE i dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al Regolamento UE 2016/679. I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza.

Il Responsabile
Dott.ssa Pamela Guidi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Romano in Garfagnana. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Pamela Guidi in data 06/06/2025